

Σημαντικές πληροφορίες για τους εθελοντές πριν την αποστολή

Είναι σημαντικό να πληροφορηθούν οι εθελοντές σχετικά με το τις προσδοκίες που πρέπει να έχουν και την προετοιμασία που πρέπει να κάνουν για τη συγκεκριμένη αποστολή. Η ακόλουθη λίστα μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να περιγράψει τις πληροφορίες που θα πρέπει να γνωρίζουν οι εθελοντές. Αυτή η λίστα έχει βοηθητικό σκοπό και μπορεί να δεχθεί αλλαγές για να καλύψει τις ανάγκες σας.

Ανακοίνωση της Αποστολής	
	Περιγραφή του συμβάντος και της τοποθεσίας;
	Τι εργασίες θα χρειαστεί να γίνουν; - Παραδείγματα εργασιών
	Πως θα γίνει ο καταμερισμός των αρμοδιοτήτων;
	Πόσο καιρό θα διαρκέσει η αποστολή;
	Ποιες είναι οι συνθήκες στην τοποθεσία της αποστολής; (Καιρός, κίνδυνοι μόλυνσης, δυσκολίες)
	Ενθάρρυνση της αυτογνωσίας των εθελοντών σχετικά με την ετοιμότητά τους για την αποστολή: Είναι προετοιμασμένοι προσωπικά, σωματικά και συναισθηματικά; Έχουν διευθετήσει τις ανάγκες της οικογένειας και της εργασίας τους;
	Πως θα φτάσουν στην τοποθεσία; (Λεωφορεία, αυτοκίνητα για κοινές ή ατομικές μετακινήσεις κ.α.)
	Υπάρχουν ειδικές συνθήκες στην τοποθεσία, όπως σημαντικοί πολιτισμικοί, ιστορικοί ή γλωσσικοί παράγοντες;

Check-in	
	Που θα γίνει το check in? Παροχή χάρτη και οδηγιών.
	Περιγράψτε τη διαδικασία εγγραφής κατά την άφιξη και την αποχώρηση.
	Τι ταυτοποίηση χρειάζεται να φέρουν οι εθελοντές; Παραδείγματα: MRC badge, δίπλωμα οδήγησης, άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος κλπ.
	Θα υπάρξει ανάγκη περαιτέρω πιστοποίησης στην τοποθεσία της αποστολής;

Τελική Εκπαίδευση	
	Ποιος θα την προσφέρει;
	Έγγραφα περιγραφής των εργασιών (Job Action Sheets) και επεξήγηση τους
	Περιήγηση στο χώρο
	Διαλείμματα και γεύματα
	Μικρή επισκόπηση του Συστήματος Διαταγών σε περίπτωση έκτακτου Συμβάντος (Incident Command System - ICS)

Τι να φέρετε στην τοποθεσία	
	Παροχή συγκεκριμένης λίστας με τα απαραίτητα που πρέπει να έχουν μαζί τα οι εθελοντές
	Ρουχισμός για εργασία
	Εξοπλισμός για εργασία όπως στηθοσκόπιο, γάντια εργασία κ.α.
	Έγγραφα ταυτοποίησης

Επικοινωνία	
	Ξεκαθαρίστε πότε και με ποιο τρόπο θα γίνεται η επικοινωνία με την μονάδα
	Δώστε κάρτες επικοινωνίας με όλα τα σημαντικά τηλέφωνα όσων βρίσκονται στην τοποθεσία της αποστολής και στη επιχειρησιακή μονάδα
	Περιγράψτε τι πρέπει να γίνει αν συναντήσουν προβλήματα στην τοποθεσία της αποστολής
	Επαληθεύστε ότι τα νούμερα έκτακτης επικοινωνίας των εθελοντών πρόσφατα ενημερωμένα
	Περιγράψτε πως θα μπορέσουν οι εθελοντές να επικοινωνήσουν με το σπίτι τους (πχ. Κινητά/σταθερά τηλέφωνα, διαθεσιμότητα e-mail κλπ.)

Προσωπικά έξοδα	
	Μπορεί κάποιο μέρος των προσωπικών εξόδων να επιστραφεί;
	Περιγράψτε πώς πρέπει να υποβάλλουν τα έξοδα για να τους επιστραφούν (πχ αποδείξεις)